

西区連合町内会・自治会連絡協議会 4月定例会

平成 31 年 4 月 18 日（木）

共同募金会横浜市西区支会委員会 終了後

西区役所 3 階 B 会議室

次 第

1 行政等からの情報提供

裏面参照（No.1～21）

2 その他

- ・「平成 30 年度決算報告」について 林会長（区連会会計）
- ・「平成 31 年度予算（案）」について 堀区連会事務局長

<次回区連会定例会日程>

（1）日時 5月17日（金）13：30～

（2）場所 西区役所 3 階 B 会議室

議題一覧

No.	区分	種別	議題	資料	担当課等	説明者	
1	関係機関	お知らせ・報告	戸部警察署管内犯罪等概況について	①	戸部警察署	佐々木刑事担当次長 土元生活安全課長	
2	関係機関	お知らせ・報告	西区内の火災・救急概況について	②	西消防署	福元副署長	
3	市連会	お知らせ・報告	防災・減災推進研修の御案内について	③	総務局	廣部地域防災課担当係長	一括説明
4	総務局	お知らせ・報告	家具転倒防止対策助成事業の御案内について	④	総務局	廣部地域防災課担当係長	
5	市連会	お知らせ・報告	西区における平成30年度 燃やすごみ実績について	⑤	資源循環局	高橋資源化推進担当課長	一括説明
6	区	お知らせ・報告	西区ごみゼロの日「横浜駅をきれいに！キャンペーン」について	⑥	地域振興課	高橋資源化推進担当課長	
7	区	お知らせ・報告	西区における防災器具設置等に係る補助事業について	⑦	総務課	田丸総務課長	
8	市連会	お知らせ・報告	平成32(2020)年度自治会町内会館整備について	⑧	市民局	西野地域振興課長	一括説明
9	市連会	お知らせ・報告	「自治会町内会活動のための情報交流誌 ～ハマの元気印ダイジェスト版～」の送付について	⑨	市民局	西野地域振興課長	
10	区	お知らせ・報告	西区巡回防犯広報活動委託(青色パトロール)の開始について	-	地域振興課	西野地域振興課長	
11	区	お知らせ・報告	区民利用施設等の工事及び工事期間に係る利用について	-	地域振興課	西野地域振興課長	
12	区	お知らせ・報告	居場所づくりガイドブックについて	⑫	区政推進課	村上区政推進課長	一括説明
13	区	お知らせ・報告	「西区地域のつながりを育み強める補助金」及び「西区まちづくりアドバイザー派遣」の募集について	⑬	区政推進課	村上区政推進課長	
14	区	班回覧	介護予防普及啓発講演会「ひざ痛の治療と予防 最前線～100歳まで歩くために～」の開催チラシの班回覧について	⑭	高齢・障害支援課	山田高齢・障害支援課長	一括説明
15	区	班回覧	西区版エンディングノートの完成と映画「エンディングノート」上映会に関するチラシの班回覧について	⑮	高齢・障害支援課	山田高齢・障害支援課長	
16	関係機関	ポスター掲出	電気機器に起因する出火防止に関するポスター掲出について	⑯	西消防署	福元副署長	
17	区	ポスター掲出	「民生委員・児童委員 活動紹介パネル展」のポスター掲出について	⑰	福祉保健課	内田福祉保健課長	
18	市連会	その他依頼	平成31年度「赤十字活動資金(会費)」の募集について	⑱	日赤横浜市西区地区委員会	武井事務局長	
19	関係機関	その他	平成31年4月7日執行統一地方選挙の結果について	⑲	西区選挙管理委員会	田丸書記次長(総務課長)	一括説明
20	市連会	その他依頼	平成31年7月21日執行想定参議院議員通常選挙に関するお願いについて	-	西区選挙管理委員会	田丸書記次長(総務課長)	
21	区	その他	区連会資料の配送事業者について	-	地域振興課	西野地域振興課長	
22	区連会	協議事項	西区連合町内会・自治会連絡協議会「平成30年度決算報告」について	協議事項	区連会事務局	林会長(区連会会計)	
23	区連会	協議事項	西区連合町内会・自治会連絡協議会「平成31年度予算(案)」について	協議事項	区連会事務局	堀事務局長	

1 行政等からの情報提供

〈市連会、区、その他からの報告及び依頼事項〉

[自治会・町内会長へのお知らせ・報告]

1 戸部警察署管内犯罪等概況について

〔お知らせ〕

(戸部警察署)

(議題1の資料参照)

佐々木刑事担当次長
土元生活安全課長

[自治会・町内会長へのお知らせ・報告]

2 西区内の火災・救急概況について

〔お知らせ〕

(西消防署)

(議題2の資料参照)

福元副署長

3 防災・減災推進研修の御案内について

〔お知らせ〕

(市連会・総務局)

(議題3の資料参照)

廣部地域防災課担当係長

地域の自助・共助の力を向上させるため、「町の防災組織」で活動されている方々向けに、研修会を開催します。

(1) 研修対象者

「町の防災組織」のメンバーの方

※各組織から2名まで推薦可能。また、家庭防災員や防災ライセンス講習会を受講された方も推薦可能です。

(2) 研修内容

ア 研修カリキュラム

①横浜市の防災対策について知ろう【講義】

②実践的な自主防災活動の事例から学ぼう【事例紹介】

③地域の特性を活かした行動目標を作ろう【講義・グループワーク】

講師：山路 清貴 氏 (NPO 法人 横浜プランナーズネットワーク、山路商事株式会社 都市・建築設計室長 東京都市大学講師)

イ 日時 (※内容はすべて同じです。)

	日程	時間	会場	定員
第1回	6月8日(土)	9:30~ 15:30	戸塚区役所8階大会議室	100名
第2回	6月14日(金)		横浜市民防災センター訓練室	100名
第3回	6月19日(水)		横浜市民防災センター訓練室	100名
第4回	6月27日(木)		青葉区役所4階401・402・403号会議室	100名
第5回	6月29日(土)		横浜市役所5階関係機関執務室	70名
第6回	7月6日(土)		横浜市民防災センター訓練室	100名

(3) 申込方法 (申込締切 5月17日(金)まで)

「推薦書」に必要事項を御記入のうえ、総務局地域防災課まで郵送、FAX または電子メールにてお申し込みください。

ア 郵送：〒231-0017 横浜市中区港町1-1 横浜市総務局地域防災課

イ FAX：641-1677 地域防災課

ウ 電子メール：so-gensai@city.yokohama.jp

(4) 問合せ先

総務局地域防災課 担当：時枝、茂木

電話 671-2012/FAX 641-1677

【4月下旬に資料を自治会・町内会長宅あて送付します。】

4 家具転倒防止対策助成事業の御案内について 〔お知らせ〕

(総務局)

(議題 4 の資料参照)

廣部地域防災課担当係長

地震時の家具転倒による被害を防止するため、横浜市では家具転倒防止器具の取付けを無料代行する事業を行っています(器具代は申請者のご負担となります。)

(1) 対象者

同居者全員が、下記の①～⑥のいずれかであること

①65歳以上

②身体障害者手帳の交付を受けている

③愛の手帳の交付を受けている

④精神障害者保険福祉手帳の交付を受けている

⑤介護保険法による要介護または要支援の認定を受けている

⑥中学生以下

(2) 注意事項等

ア 事前調査及び取付け作業は NPO 法人横浜市まちづくりセンターが実施します。

イ 調査・作業時は、申請者の立会いをお願いします。

ウ 初回訪問時に対象世帯であることを書類で確認するため、生年月日が分かる書類・障害者手帳・介護保険証等をご用意ください。(写しの提出は不要です)

エ ご自身でご用意いただいた転倒防止器具は取り付けできないことがあります。

オ 取付け代行できる家具は2つまでとします。

(3) 申込方法

電話または電子申請にてお申し込みください。

ア 電話

262-0667 (NPO 法人横浜市まちづくりセンター：平日 10 時～16 時まで(12 時～13 時を除く))

イ 電子申請

横浜市ホームページからアクセスして下さい。

(4) 問合せ先

総務局地域防災課 担当：田中

電話 671-3456/FAX 641-1677

【4月下旬に資料を自治会・町内会長宅あて送付します。】

5 西区における平成30年度燃やすごみ量実績について 〔お知らせ〕

(市連会・資源循環局)

(議題5の資料参照)

高橋資源化推進担当課長

日頃から「ヨコハマ3R夢プラン」の推進にご協力いただきありがとうございます。
西区における平成30年度の燃やすごみの原単位は、おかげさまで平成29年度よりも13グラム減少し368グラムでした。また、平成21年度に比べ16%減少しました。

ご協力いただきまして誠にありがとうございました。
平成31年度につきましても、引き続きごみの減量にご協力をお願いいたします。

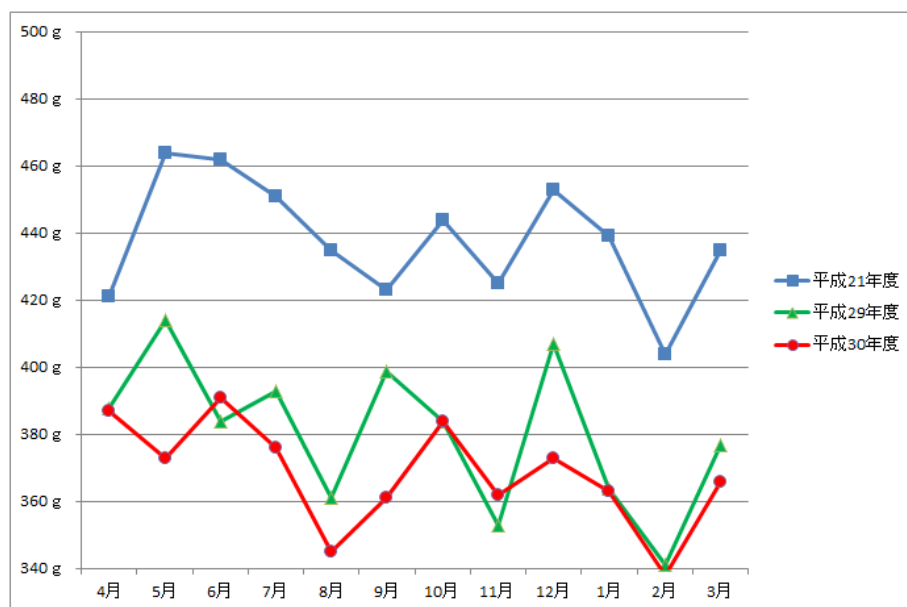
(1) 燃やすごみ量実績 (西区)

【原単位：g／人・日】

	29年度実績	30年度実績 (速報値)	差 (%)
総量 (4～3月)	13,876 t	13,709 t	△167 t (△1.2%)
原単位 (4～3月)	381 g	368 g	△13 g (△3.4%)

※原単位：一日一人当たりの排出量。平成30年度目標は380g／人・日。

燃やすごみ量原単位の推移 (21、29、30年度)



(2) 問合せ先

地域振興課 (4階 47番窓口) 担当：鈴木、松村
電話 320-8388 / FAX 322-5063

6 西区ごみゼロの日「横浜駅をきれいに！キャンペーン」について

〔お知らせ〕
(地域振興課)

(議題6の資料参照)

高橋資源化推進担当課長

西区役所、事業者及び区民の協働による「清潔できれいな街づくり」を推進し、ラグビーワールドカップ2019™、東京2020オリンピック・パラリンピックに向けて「みんなでおもてなしの街づくり」の機運を更に高めます。

この一環として、横浜市の玄関口である横浜駅周辺、及び来街者数が過去最多の8,300万人となったみなとみらい21地区の新高島駅・みなとみらい駅周辺で、ポイ捨てごみ、歩きたばこ・放置自転車防止を目的に『西区ごみゼロの日・横浜駅をきれいに！キャンペーン』を開催します。

(1) 開催日

5月25日(土)【雨天中止】※コールセンターで確認 664-2525

(2) 集合時間・場所

集合時間	集合場所	清掃箇所
午後9時30分	横浜ビブレ前広場	横浜駅西口方面
午前10時00分	横浜新都市ビル(そごう横浜) 2階 鐘の広場	横浜駅東口方面
午前10時30分	みなとみらい本町小学校 校庭	みなとみらい方面

(3) 活動内容

各清掃箇所の方面は概ね5グループに分散し、以下の活動を展開します。

- ①清掃活動 ②歩きたばこ防止啓発活動
- ③自転車等放置防止啓発活動 ④落書き防止啓発活動

(4) 参加者

約500名(西口100名、東口150名、みなとみらい250名)

※参加予定団体のほか、5月号広報よこはま西区版で清掃ボランティアの参加を呼びかけます。

【主な参加団体】

駅近隣自治会、横浜駅西口振興協議会、横浜駅東口振興協議会、環境事業推進委員、保健活動推進員、鉄道事業者、ハマロードサポーター等

(5) 実施資材

清掃用具(火バサミ、軍手、ごみ袋)や啓発活動用品は事務局(区役所)が準備し、集合場所でお渡しします。

(6) 問合せ先

地域振興課(4階47番窓口)担当:鈴木、松村
電話 320-8388/FAX 322-5063

7 西区における防災器具設置等に係る補助事業について 〔お知らせ〕

(総務課)

(議題7の資料参照)

田丸総務課長

西区では、木造住宅密集地域における減災対策として、二つの補助事業を実施していますので、是非御活用ください。

なお、平成31年度から、西区感震ブレーカー簡易タイプ設置促進事業補助金を西区全自治会・町内会が御利用いただけます。これまで補助対象外だった自治会・町内会も御利用いただけますので、この機会に是非御活用ください。

(1) 西区感震ブレーカー簡易タイプ設置促進事業補助金

ア 補助対象団体

西区の全自治会・町内会 (※対象範囲を西区全域へ拡大しました。)

イ 補助対象となる条件

自治会・町内会単位で、対象の感震ブレーカー簡易タイプを購入すること。
※個人での購入や、交付決定前に購入いただいた場合は対象となりません。

ウ 補助経費

感震ブレーカー簡易タイプの購入に要する経費の3分の2に相当する額
(補助交付金額の上限は製品1個あたり2,600円)

エ 申請期間

4月1日(月)～平成32年1月31日(金)まで

(2) 西区初期消火器具等整備補助金

ア 補助対象団体

初期消火箱を設置している自治会・町内会

イ 補助対象となる条件

西消防署員立ち合いのもと、初期消火箱の点検を行うこと。

ウ 補助経費

初期消火器具の設置及び更新に要する経費の3分の2に相当する額
(補助交付金額の上限は8万円)

エ 申請期間

4月1日(月)から12月27日(金)まで

オ その他

初期消火箱一式、スタンドパイプ式初期消火器具一式を購入される場合は、従来から消防局が実施している初期消火器具等整備費補助制度を御活用ください。

(3) 問合せ先

総務課(4階51番窓口)防災担当
電話 320-8310/FAX 322-9847

【4月下旬に資料を自治会・町内会長宅あて送付します。】

8 平成 32（2020）年度自治会町内会館整備について

〔お知らせ〕

（市連会・市民局）

（議題 8 の資料参照）

西野地域振興課長

平成 32（2020）年度に自治会町内会館の新築・購入・増築・改修・修繕（補助対象経費 100 万円以上）を行う意向がある自治会・町内会を対象に、あらかじめ審査を行った上で補助金の予算編成を行うことを予定しています。

申請希望の自治会・町内会につきましては、7 月 31 日（水）までに書類の提出が必要になりますので、お早めに区役所に御相談をいただきますようお願いいたします。

※公園集会所の整備を予定している場合も、担当までお問い合わせください。

（1）問合せ先

地域振興課（4 階 47 番窓口）担当：野村、内田

電話 320-8387／FAX 322-5063

【4 月下旬に資料を自治会・町内会長宅あて送付します。】

9 「自治会町内会活動のための情報交流誌 ～ハマの元気印 ダイジェスト版～」の送付について〔お知らせ〕

（市連会・市民局）

（議題 9 の資料参照）

西野地域振興課長

昨年度に引き続き、自治会・町内会相互や行政との情報共有・情報交流をすすめていくことを目的とした情報交流誌を作成しました。

今回は、ダイジェスト版として、これまで第 1 号～第 5 号までに掲載した取組事例の中からいくつかの事例をテーマ別にまとめました。西区の事例としては、浅間町四丁目東睦会、石崎自治会・紅梅町自治会、第 3 地区町内会自治会協議会（第 3 地区懇談会）の取組が紹介されています。

つきましては、各自治会・町内会の活動の参考として送付します。各自治会町内会にて、会長の交代がある場合には、後任の方へお渡しいただけますようお願いいたします。

（1）問合せ先

地域振興課（4 階 47 番窓口）担当：野村、内田

電話 320-8387／FAX 322-5063

【4 月下旬に情報交流誌を自治会・町内会長宅あて送付します。】

10 西区巡回防犯広報活動委託（青色パトロール）の開始 について

〔お知らせ〕

（地域振興課）

西野地域振興課長

西区では、これまで区役所職員による「振り込め詐欺」や「オレオレ詐欺」などからの詐欺被害防止のための西区巡回防犯広報活動（以下「青色パトロール」）を実施してきました。

今年度は、より迅速かつ効率的に区内を巡回することが可能になるよう、民間事業者（警備会社）による青色パトロールを開始します。

- （１）実施期間
4月1日（月）～平成32年3月31日（火）
- （２）実施回数
各月4回（週1回程度、土日・祝祭日は除く）
- （３）実施時間
9時00分～17時00分までのうち1時間
- （４）問合せ先
地域振興課（4階48番窓口）担当：澁谷、俵
電話 320-8390～1／FAX 322-5063

11 区民利用施設等の工事及び工事期間に係る利用について

〔お知らせ〕

(地域振興課)

西野地域振興課長

区民利用施設等の工事について、今後の予定を御報告いたします。

工事期間中は、部屋の利用休止など御利用者の方々に御迷惑をおかけいたしますが、よろしくお願ひします。

【31年度】

(1) 西公会堂・西地区センター

吸収冷温水機等更新工事を行うため、長期休館はありませんが、期間中は空調機が使用できなくなる予定です。(工事期間：10月～12月予定)

(2) 藤棚地区センター

以下の工事を行う予定です。長期休館はありませんが、体育室や図書コーナーなど一部スペースの利用を休止する予定です。

- | | | |
|---------------|---|------------------|
| ① 体育室特定天井工事 | } | (工事期間：8月～12月予定) |
| ② 体育室照明LED化工事 | | |
| ③ 加圧給水ポンプ更新工事 | | (工事期間：11月～12月予定) |
| ④ 全館照明LED化工事 | | (詳細未定) |

(3) 西スポーツセンター

メインアリーナの特定天井脱落防止工事を行う予定です。併せて、空調機の新設、照明のLED化を行います。長期休館はありませんが、期間中は、メインアリーナの利用を休止します。

(工事期間：平成31年7月～平成32年1月予定)

(4) 野毛山荘

エレベーター更新工事、非常灯用蓄電池設備の更新工事を行う予定です。長期休館はありませんが、期間中はエレベーターが使用できなくなり御迷惑をおかけします。

(工事期間：7月～10月予定)

問合せ先

地域振興課(4階48番窓口)担当：津田、石上

電話 320-8393 / FAX 322-5063

12 居場所づくりガイドブックについて

〔お知らせ〕

(区政推進課)

(議題 12 の資料参照)

村上区政推進課長

居場所づくりガイドブック「あなたらしい居場所をつくってみませんか？」を発行しました。これは、地域の方と集う場所を自分でもつくれたらいいなという思いを応援する、居場所づくりの最初の一歩のヒントや工夫を集めたガイドブックです。西区地域づくり大学校の内容をエッセンスとして取り入れました。地域活動の参考に御活用ください。

(1) 問合せ先

区政推進課地域力推進担当（4階 49番窓口）

電話 320-8319／FAX 322-9847

【4月下旬に冊子を自治会・町内会長宅あて送付します。】

13 「西区地域のつながりを育み強める補助金」及び「西区まちづくりアドバイザー派遣」の募集について 〔お知らせ〕

(区政推進課)

(議題 13 の資料参照)

村上区政推進課長

「西区地域のつながりを育み強める補助金」及び「西区まちづくりアドバイザー派遣」を募集します。申し込みを希望する自治会・町内会は、区政推進課地域力推進担当へお気軽に御相談ください。

(1) 西区地域のつながりを育み強める補助金について

ア 対象団体

自治会・町内会を含む2つ以上の団体

イ 対象となる活動

地域課題の解決や地域活動の活性化を目指した連合地区内の活動

ウ 補助内容

対象経費の90%で20万円以内、期間は最長5年間

(2) 西区まちづくりアドバイザー派遣について

ア 対象団体

地区連合町内会、単位自治会・町内会、自治会・町内会が関わる協議会等の組織

イ 対象となる活動

- ・地域活動の担い手発掘・育成
- ・地域の防災・減災
- ・福祉の視点を取り入れたまちづくり
- ・まちづくりに関する専門的な知識・経験・情報の修得のための研修開催

(3) 問合せ先

区政推進課地域力推進担当(4階49番窓口)

電話 320-8319/FAX 322-9847

【4月下旬に資料を自治会・町内会長宅あて送付します。】

[班回覧]

14 介護予防普及啓発講演会「ひざ痛の治療と予防 最前線～100歳まで歩くために～」の開催チラシの班回覧について [依頼]

(高齢・障害支援課)

(議題 14 の資料参照)

山田高齢・障害支援課長

ひざ痛の最新治療や予防方法について、専門医からお話しいただく講演会を開催します。

- (1) 日時
5月29日(水) 14時00分～16時00分(受付13時30分～)
- (2) 場所
西公会堂2階1号会議室(西区岡野1-6-41)
- (3) 講師
野本 聡 氏(プライムコーストみなとみらいクリニック院長)
- (4) 定員
先着100名(西区在住・在勤者、参加費無料)
- (5) 申込方法
区役所窓口または電話、FAXにてお申し込みください。
 - ア 申込期間
5月13日(月) 9時～
 - イ 申込先
高齢・障害支援課(2階23番窓口)
電話 320-8410、FAX 290-3422

《依頼》 チラシ(A4判両面)の班回覧

【4月下旬にチラシを自治会・町内会長宅あて送付します。】

15 西区版エンディングノートの完成と映画「エンディングノート」上映会に関するチラシの班回覧について 〔依 頼〕

(高齢・障害支援課)

(議題 15 の資料参照)

山田高齢・障害支援課長

西区にお住まいの高齢者に、今後の人生について、元気なうちから考え、自分らしくより豊かなものにしていただくために、西区役所では、西区版エンディングノート「ウエスト・ライフストーリー～わたしの美望録～」を作成しました。6月3日(月)から、西区役所・西区内地域ケアプラザ・西区社会福祉協議会で配布開始予定です。

西区版エンディングノートの完成に伴い、多くの方に興味、関心を持っていただき、また、活用いただくために、6月14日(金)に、平成31年度権利擁護講演会とし、映画「エンディングノート」の上映会を実施します。

【映画「エンディングノート」上映会について】

- (1) 日時
6月14日(金) 14時00分～16時00分(受付13時30分～)
- (2) 場所
横浜美術館 レクチャーホール(西区みなとみらい3-4-1)
- (3) 定員
先着150名(西区在住・在勤者、参加費無料)
- (4) 申込方法
区役所窓口または電話、FAXにてお申し込みください。
 - ア 申込期間
5月13日(月)～
 - イ 申込先
高齢・障害支援課(2階23番窓口)
電話 320-8410、FAX 290-3422

《依 頼》 チラシ(A4判両面)の班回覧

【4月下旬にチラシを自治会・町内会長宅あて送付します。】

[ポスター掲出]

16 電気機器に起因する出火防止に関するポスター掲出 について [依頼]

(西消防署)

(議題 16 の資料参照)

福元副署長

市内では昨年、火災件数が大幅な減少となりましたが、区内の火災の原因を検証すると電気機器に起因する火災が多く発生していることから、電気機器による出火防止のポスターを作成しましたので、自治会・町内会の掲示板に掲出いただき、区民の皆様に火災予防の注意喚起をお願いします。

なお、掲出期間は特に設けませんので、自治会・町内会様の御判断で掲出していただいて差支えありません。

(1) 問合せ先

西消防署総務・予防課 電話・FAX 313-0119

《依頼》 ポスター（A4判）の掲出

【4月下旬にポスターを自治会・町内会長宅あて送付します。】

17 「民生委員・児童委員 活動紹介パネル展」のポスター 掲出について [依頼]

(福祉保健課)

(議題 17 の資料参照)

内田福祉保健課長

5月13日（月）から17日（金）まで区役所の区民ホールで、西区民生委員・児童委員の活動を紹介するパネル展を開催します。

缶バッジや粗品のプレゼントもありますので、多くの方にご来場いただけるよう、周知の御協力をお願いいたします。

(1) 日時及び会場

日時：5月13日（月）～17日（金）

10時00分～15時00分

場所：西区役所1階 区民ホール

(次ページに続く)

- (2) 問合せ先
福祉保健課（2階 27番窓口）運営企画係
電話 320-8436/FAX 324-3703

《依頼》 ポスター（A4判）の掲出

【4月下旬にポスターを自治会・町内会長宅あて送付します。】

[その他依頼]

18 平成31年度「赤十字活動資金（会費）」の募集について [依頼]

（市連会・日赤横浜市西区地区委員会）

（議題18の資料参照）

武井事務局長

- (1) 募集期間
5～6月
- (2) 目安額
1世帯あたり 会費 160円
- (3) 納入期限
7月31日（水）
〈会員・会費について〉
赤十字の趣旨に賛同し、赤十字活動資金を納めていただく方を
「日本赤十字社会員」といいます。この資金を「日赤会費」といいます。
- (4) 問合せ先
日本赤十字社横浜市西区地区委員会 担当：佐野、竹上
電話 450-5005/FAX 451-3131

《依頼》 日赤会費のとりまとめ

【4月下旬に依頼文を自治会・町内会長宅あて送付します。】

〈その他〉

19 平成 31 年 4 月 7 日執行統一地方選挙の結果について

(西区選挙管理委員会)

(議題 19 の資料参照)

田丸書記次長(総務課長)

平成 31 年 4 月 7 日執行の統一地方選挙につきましては、御協力ありがとうございました。

【横浜市議会議員選挙 投票率】

西区 37.71%

横浜市全体 42.48%

[その他依頼]

20 平成 31 年 7 月 21 日執行想定参議院議員通常選挙に関するお願いについて

〔依頼〕

(市連会・選挙管理委員会)

田丸書記次長(総務課長)

第 25 回参議院議員通常選挙が平成 31 年 7 月 21 日に執行されることが想定されます。

つきましては、選挙の円滑な執行に御協力いただきたく、次の事項についてのお願いをさせていただきます。

何とぞ御理解を賜わり、従前同様の御協力をお願い申し上げます。

(1) 投票管理者・投票立会人の推薦

ア 投票所ごとに、投票管理者 1 人及び投票立会人 2 人の御推薦をお願いします。

イ 投票管理者には、各投票所の従事者の御推薦をお願いします。

<参考> 報酬額

職 名	報 酬
投票管理者	26,000 円 (投票日前日・当日分、1 日当たり 13,000 円)
投票立会人	12,000 円 (投票日当日分)

《依頼》投票管理者・投票立会人等の推薦

【各地区連会長あて依頼します。依頼文は席上配布します。】

(次ページに続く)

(2) 選挙啓発（PR）ポスターの掲出

ア 各自治会・町内会の掲示板に選挙PRポスターの掲出をお願いします。

イ ポスターは、各自治会・町内会長あて郵送します。

《依頼》選挙啓発（PR）ポスターの掲出

【ポスターを市選管から自治会・町内会長宅あて郵送します。（時期未定）】

(3) 選挙公報の配布

参議院議員通常選挙では、選挙区選出議員選挙、比例代表選出議員選挙の選挙公報の2種類の選挙公報を配布します。

ア 選挙公報を自治会・町内会で配布いただけるか、シルバー人材センター等に配布を委託するかの照会文を自治会・町内会長あてに郵送しますので、御回答をお願いします。

選挙公報は、投票日の2日前までに全世帯に配布すべきものとなっておりますので、未加入世帯を含めての配布をお願いしています。

（参考：平成28年参院選では配布謝金は、1部（2選挙分）あたり14円）

《依頼》選挙公報配布についての調査

【照会文を、各自治会・町内会長あて郵送します。】

(4) 問合せ先

総務課統計選挙係（4階50番窓口）

電話 320-8316/FAX 322-9847

<その他>

21 区連会資料の配送事業者について

(地域振興課)

西野地域振興課長

毎月下旬に送付している区連会資料の配送事業者について、平成31年度は、昨年度と変更ありません。次の配送業者に委託します。

(1) 事業者名

株式会社神奈川新聞総合サービス

(2) 所在地

中区太田町2-23 横浜メディアビジネスセンター12階

(3) 配送日

毎月25日(土日は繰上げ)から3日間

※8月、12月はありません

(4) 問合せ先

地域振興課(4階47番窓口)担当:野村、内田

電話 320-8387/FAX 322-5063